

பொது விண்ணப்ப படிவம் MSME கடனுக்கான விண்ணப்பம்

நியமிக்கப்பட்ட
கிளையில்
விண்ணப்பத்தில்
கையொப்பமிடும்
போது
புகைப்படத்தை
ஒட்டவேண்டும்.

தேதி

1. நிறுவனத்தின்* பெயர்
2. பதிவு அலுவலகம் முகவரி*
3. தொழிற்சாலை / கடை*யின் முகவரி
4. வளாகம் (சொந்தம் / வாடகை / குத்தகை)
5. தொலைபேசி எண்*
6. இமெயில் முகவரி*
7. மொபைல் எண்.*
8. PAN கார்டு எண்.....
9. அமைப்பு (தேர்வு செய்யவும்)* தனிநபர் / கூட்டு / உரிமையாளர் நிறுவனம்/ கூட்டாண்மை நிறுவனம் / வரையறுக்கப்பட்ட தனியார் நிறுவனம் / வரையறுக்கப்பட்ட நிறுவனம் அறக்கட்டளை / மற்றவை
10. உத்யோக ஆதார் எண் / பதிவு எண்.....
11. நிறுவப்பட்ட / துவங்கப்பட்ட தேதி*
12. மாநிலம் *
13. கடன் தேவைப்படும் நகரம் * மாவட்டம்.....
14. கடன் தேவைப்படும் கிளை (ஏதேனுமிருப்பின்)
15. உரிமையாளர்கள் / கூட்டாளிகள் / இயக்குநர்கள் பெயர் மற்றும் அவர்களது முகவரி :*

வ. எண்	பெயர்	பிறந்த தேதி	தந்தை / வாழ்க்கைத் துணை	கல்வித் தகுதி	பிரிவு SC/ ST/ OBC சிறுபான்மை / மகளிர்	மொபைல் எண்
1						
2						
3						

வ. எண்	PAN எண்	குடியிருப்பு முகவரி	ஆதார் எண் / DIN எண்	தொலைபேசி எண் (வீடு)	இந்த தொழில் துறையில் அனுபவம் (வருடங்கள்)
1					
2					
3					

16. செய்தொழில்* தற்போதையதுமுதல்
உத்தேசிக்கப்பட்டது#

#தற்போதைய செய்தொழிலிலிருந்து வேறுபட்ட மற்றது / புது பிரிவு

17. (i). MSME யூனிட்டானது ZEDஆல் தரப்படுத்தப்பட்டதா (ஆம்/இல்லை). (ii) ஆம் எனில் MSME யூனிட் பெற்ற தர நிலை (தகுதியான ஒன்றை / முறையான ஒன்றை டிக் செய்யவும்)

வெண்கலம்	வெள்ளி	தங்கம்	வைரம்	பிளாட்டினம்

18. இணை நிறுவனங்களின் பெயர்கள் மற்றும் அவற்றின் தன்மை

இணை நிறுவனங்களின் பெயர்கள்	இணை நிறுவனங்களின் முகவரி	தற்போதைய வங்கி விவரம்	இணைப்பின் வகை	இணை நிறுவனத்தில் விருப்பத்தின் தன்மை உரிமையாளர் / கூட்டாளி / இயக்குநர் அல்லது வெறும் முதலீட்டாளர்

19. வங்கி அதிகாரிகளுடன் உரிமையாளர்கள் / கூட்டாளிகள் / இயக்குநர்கள் ஆகியோருக்கு உள்ள உறவு: தேர்வு செய்யவும் (ஆம் / இல்லை)

20. வங்கிச்சேவை / கிரெடிட் வசதிகள் (தற்போதுள்ளவை) (z. லட்சங்களில்)

கணக்கு வகைகள்	வரம்பு (லட்சத்தில்)	இன்றைய தேதியில் நிலுவை	தற்போதைய வங்கி	ஈடுகள்	வட்டி விகிதம்	திருப்பிச் செலுத்தும் காலம்
நடப்புக் கணக்கு						
ரொக்கக் கடன்						
குறித்த கால கடன்						
LC / BG						
மற்றவை						
மொத்தம்						

எங்கள் வங்கியின் சேவையைப் பெற்றுக்கொண்டிருக்கிறீர்கள் எனில், வாடிக்கையாளர் IDஐ இங்கே குறிப்பிடவும்.

எங்கள் யூனிட் வேறு எந்த வங்கி / நிதி நிறுவனத்திடமிருந்து கடந்த காலத்தில் எந்தவிதமான கடனையும் பெறவில்லை மற்றும் எந்த வங்கி / நிதி நிறுவனத்திற்கு பத்தி 20ல் குறிப்பிட்டுள்ளவற்றைத் தவிர எந்தவிதமான நிலுவையையும் செலுத்தவேண்டியதில்லை

21. கடன் வசதிகள் (உத்தேசிக்கப்பட்டுள்ளது)*

கணக்குகளின் வகைகள்	தொகை (லட்சத்தில்)	எந்த நோக்கத்திற்காக தேவைப்படுகிறது	வழங்கப்பட்டுள்ள பிணை	
			பிரதான ஈடு (தோராயமான மதிப்புடன் கூடிய விபரங்கள் குறிப்பிடப்பட வேண்டும்)	ஈடாக வழங்கப்பட்டுள்ளதா (ஆம் எனில், பத்தி 23- 20ல் விவரங்களை அளிக்கவும்) ஆம் / இல்லை
ரொக்கக் கடன்**				
குறித்த கால கடன்				
LC / BG				
மற்றவை				
மொத்தம்				

*கட்டாயமாக சமர்ப்பிக்கப்படவேண்டியவை

** ரொக்கக் கடன் வரம்பு நிர்ணயிக்கப்பட்டதன் அடிப்படை

ரொக்கக் கடன்	உத்தேசிக்கப்பட்டது						
	விற்பனை	மாதாந்திர பணி சூழ்ச்சி	சரக்கு	கடன் பெற்றவர்கள்	கடன் அளித்தவர்கள்	இதர நடப்பு சொத்துக்கள்	ஆதரவு அளிப்பவர்களின் பங்கு

22. குறித்த காலக் கடன் தேவைகள் இருப்பின், கருவிகள் குறித்த விவரங்களை பின்வருமாறு அளிக்கவும்:

கருவி / சாதனத்தின் வகை	தேவைப்படும் நோக்கம்	இறக்குமதி செய்யப்பட்டதா அல்லது உள்நாட்டு தயாரிப்பா	விநியோகஸ்தரின் பெயர்	கருவியின் மொத்த விலை (இறக்குமதி செய்யப்பட்ட கருவி எனில், அடிப்படை விலை, போக்குவரத்து கட்டணம், காப்பீடு மற்றும் சுங்கவரி ஆகிய விவரங்களை அளிக்கவும்.	ஆதரவு அளிப்பவர்களின் பங்கு	தேவைப்படும் கடன் தொகை

23. வழங்கப்படும் இணை ஈடுகளின் விவரங்கள், ஏதேனும் இருப்பின், மூன்றாம் தரப்பு உத்தரவாதம் உட்பட.

(RBI விதிகளின்படி 10 லட்சம் வரையிலான MSME யூனிட் கடனுதவிகளுக்கு ஈடுகள் கூடாது)

a) மூன்றாம் தரப்பு உத்தரவாதம்:

வ. எண்	உத்தரவாதம் அளிப்போரின் பெயர்	தந்தை/ வாழ்க்கைத் துணை பெயர்	வீட்டு முகவரி	தொலைபேசி எண் (வீட்டு)	மொபைல் எண்	நிகர மதிப்பு (லட்சத்தில்)	ஆதார் எண்	PAN எண்.
1								
2								
3								

b) இணையாக வைக்கப்படும் இதர ஈடுகள்

வ. எண்	இணைஈடு அளிக்கும் உரிமையாளரின் பெயர்	இணை ஈடுகள்		
		தன்மை	விவரங்கள்	மதிப்பு (ரூ. லட்சங்களில்)
1.				
2.				
3.				

24. கடந்தகால செயல்பாடு / செயல்திறன் / எதிர்கால மதிப்பீடுகள்

கடந்தகால செயல்பாடுகள் / எதிர்காலத்திற்கான மதிப்பீடுகள் (கடந்த இரண்டு ஆண்டுகளின் உண்மையான செயல்பாடு, நடப்பு ஆண்டிற்கான மதிப்பீடுகள் மற்றும் செயல் மூலதன வசதிகளுக்கான அடுத்த வருடத்திற்கான கணிப்பு ஆகியவற்றை வழங்கவேண்டும். இருப்பினும் குறித்த கால வசதிகளுக்கான கணிப்புகளானது கடனை திருப்பிச் செலுத்துவதற்கான உத்தேச காலம் வரை வழங்கப்படவேண்டும்.

ரூ. லட்சத்தில்	கடந்த வருடம் 1 உண்மை விபரம்	கடந்த வருடம் 2 உண்மை விபரம்	நடப்பு ஆண்டு மதிப்பீடு	அடுத்த வருடத்திற்கான கணிப்பு	நிறுவப்பட்ட திறன்	பயன் படுத்தப்பட்ட திறன்
நிகர விற்பனை						
நிகர இலாபம்						
மூலதனம் (நிறுவனங்கள் எனில் நிகர மதிப்பு)						

25. ஒழுங்குமுறை ஆணையங்கள் குறித்த தேவைகளின் நிலை:

ஒழுங்குமுறை ஆணைய தேவைகள் : குறிப்புகள் (தகுந்த ஆணைய தேவை தொடர்பான எந்த விவரமும் அளிக்கப்பட வேண்டும்)

ஒழுங்குமுறை ஆணையத்தின் தேவை பூர்த்தி செய்யப்பட்டதா? ஆம் எனில் ஆம் என குறிக்கவும். இல்லை எனில் இல்லை என குறிக்கவும். பொருந்தாது எனில் N.Aவைக் குறிக்கவும்		
1. கடைகள் மற்றும் நிறுவனங்கள் சட்டத்தின்கீழ் பதிவு செய்யப்பட்டதா	ஆம் / இல்லை / பொருந்தாது	
2. MSME (தற்காலிக இறுதி) கீழ் பதிவு	ஆம்/இல்லை/ பொருந்தாது	
3. மருந்துக்கான உரிமம்	ஆம் / இல்லை / பொருந்தாது	
4. தாக்கல் செய்யப்பட்ட சமீபத்திய விற்பனை வரி அறிக்கை	ஆம் / இல்லை / பொருந்தாது.	
5. தாக்கல் செய்யப்பட்ட சமீபத்திய வருமானவரி அறிக்கை	ஆம் / இல்லை/ பொருந்தாது	
6. நிலுவையில் உள்ள இதர ஒழுங்குமுறை ஆணையங்களின் அனுமதி	ஆம் / இல்லை / பொருந்தாது	

26. a). ID சான்று / நிரூபணம் (பின்வருவனவற்றில் ஏதேனும் ஒன்று):

பாஸ்போர்ட் / வாக்காளர் அடையாள அட்டை / PAN கார்டு / ஓட்டுநர் உரிமம் / பணி அட்டை / ஆதார் அட்டை / அடையாள அட்டை (வங்கி ஏற்றுக்கொள்ளும் வகையிலானது)

ID நிரூபணத்தின் எண்.

b). முகவரி சான்று / நிரூபணம் (பின்வருவனவற்றில் ஏதேனும் ஒன்று):

மின்கட்டண அட்டை / தொலைபேசி பில் / இதர ஏதேனும் ஒரு வங்கியின் கணக்கு அறிக்கை / தகுதிபெற்ற பணிநியமனரின் கடிதம் / வங்கி ஏற்றுக்கொள்ளும் வகையிலான முகவரி சரிபார்த்து சான்று வழங்கிய பொது அதிகாரியிடமிருந்தான கடிதம் / ரேஷன் அட்டை

முகவரி சான்று / நிரூபண எண்.

உறுதிமொழி

நான்/ நாங்கள் என்னால்/எங்களால் வழங்கப்பட்ட அனைத்து தகவல்களும் உண்மையானவை, சரியானவை மற்றும் முழுமையானவை என்றும்,, இந்த விண்ணப்பத்தில் கண்டுள்ள யூனிட்டைத் தவிர வேறு கடன் வாங்கும் ஏற்பாடுகளை நாங்கள் மேற்கொள்ளவில்லை என்றும்; இந்த விண்ணப்பத்தில் கண்டுள்ளவற்றைத் தவிர வேறு எந்த கடன் நிலுவையோ/ சட்டபூர்வமான நிலுவைத்தொகையோ என் பேரிலோ/ எங்கள் பேரிலோ / ஆதரவாளர்கள் பேரிலோ இல்லை என்றும்; நான்/ நாங்கள் எந்த வங்கி/ FS அமைப்புகளாலும் கடனை செலுத்த தவறியவர் / வேண்டுமென்றே கடன் செலுத்த தவறியவர் என்று அறிவிக்கப்படவில்லை மற்றும் எந்த வங்கியும் / FI-களும் என்/எங்கள் மீது சட்டபூர்வமாக நடவடிக்கை எடுக்கவில்லை என்றும்; சான்றுரைக்கிறோம் /அத்தாட்சியளிக்கிறோம். என்னுடைய / எங்களுடைய விண்ணப்பம் குறித்த அனைத்துவிதமான தகவல்களையும் சமர்ப்பிப்போம் எனவும் இவற்றை நீங்கள் பொருந்தக்கூடியவிதத்தில் எந்த முகமையுடனும் பகிர்ந்துகொள்ளலாம் எனவும், நீங்கள், உங்கள் பிரதிநிதிகள் அல்லது மத்திய ரிசர்வு வங்கி அல்லது உங்களால் நியமிக்கப்படும் முகவர்கள் , எந்த நேரமும் மேற்கண்ட எங்கள் தொழிற்சாலையில் / வர்த்தக வளாகத்தில் எனது/எங்களது கணக்கு விபரங்களை ஆய்வு / சரிபார்த்தல் நடவடிக்கையை மேற்கொள்ளலாம் எனவும் கடனை

திருப்பிசெலுத்தாதவர்களின் பெயர்களை இணையதளத்தில் வெளியிடுதல்/RBI/CICக்கு தெரிவித்து பாதுகாப்பு வழிமுறைகளையும் மேற்கொள்ளலாம் / வங்கிக்குள்ள கடனை திரும்புப்பெற நடவடிக்கைகளை எடுக்கலாம் எனவும், மேலும் எனது/எங்கள் கடனுதவியானது அவ்வப்போது வங்கியின் விதிமுறைகளுக்குட்பட்டு அமையும் எனவும் இதன்மூலம் சான்றுரைக்கிறோம் / அத்தாட்சியளிக்கிறோம்.

**நியமிக்கப்பட்ட வங்கிக் கிளையில் மட்டுமே
கையொப்பமிடவேண்டும்**

சரிபார்ப்பு பட்டியல்

1. அடையாள நிரூபணம்: வாக்காளர் அடையாள அட்டை / பாஸ்போர்ட் / ஓட்டுநர் உரிமம் / PAN அட்டை / உரிமையாளரின் தற்போதைய வங்கி, கூட்டாளி அல்லது இயக்குநர் (நிறுவனம் எனில்) ஆகியோரிடமிருந்து கையொப்ப அடையாள நிரூபணம் அளிக்கவேண்டும். (மேலே 26Aல் குறிப்பிடப்படவில்லை)
2. வசிப்பிட முகவரி : சமீபத்திய தொலைபேசி பில்கள், மின்வாரிய பில், சொத்துவரி ரசீது / பாஸ்போர்ட் / உரிமையாளர், இயக்குநரின் கூட்டாளி (நிறுவனம் எனில்) ஆகியோரின் வாக்காளர் அடையாள அட்டை
3. வர்த்தக முகவரி நிரூபணம் (இப்பட்டியல் மேற்கண்ட 26B-ஐவிட வேறுபடும்)
4. விண்ணப்பதாரர் எந்த வங்கியிலும் / IFI லும் கடனை திருப்ப செலுத்த தவறியவராக இருத்தல் கூடாது.
5. யூனிட்களின் கடந்த 3 ஆண்டுகாலத்திற்கான நிதிநிலை அறிக்கை, வருமான வரி, விற்பனை வரி தாக்கல் அறிக்கை போன்றவை உட்பட. (2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட அனைத்திற்கும் பொருந்தும்). இருப்பினும், தணிக்கை செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் கிடைக்கப் பெறாவிட்டால் ரூ.25 லட்சம் வரையறைக்குட்பட்ட நிதி அடிப்படையிலான நிறுவனங்களுக்கு வங்கியின் தற்போதுள்ள குறிப்புகளின்படி தணிக்கை செய்யப்படாத நிதிநிலை அறிக்கைகளும் ஏற்றுக் கொள்ளப்படலாம்.
6. நிறுவனத்தின் குறிப்பாணை மற்றும் நடைமுறை விதிகள் / கூட்டாளிகளின் கூட்டாண்மைப் பத்திரம் போன்றவை
7. ஆதரவாளர்கள் மற்றும் உத்தரவாதம் அளிப்பவர்கள் சொத்துக்கள் மற்றும் கடன் பொறுப்புகளின் அறிக்கை மற்றும் சமீபத்திய வருமானவரி தாக்கல் அறிக்கை
8. வாடகை ஒப்பந்தம் (வர்த்தக வளாகம் வாடகையில் இருந்தால்) மற்றும் பொருந்தக்கூடிய விதத்தில் மாசுக்கட்டுப்பாட்டு வாரியத்தின் தடையில்லாச் சான்று.
9. SSI/MSME பதிவு, பொருந்தும் விதத்தில்
10. செயல் மூலதன வரையறைகள் எனில் கடந்த இரண்டு ஆண்டு காலத்திற்கான உத்தேசிக்கப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள், காலக்கடன் என்றால் கடன் காலத்திற்கான நிதிநிலை அறிக்கை (இவ்விரண்டு வகையிலும் 2 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேலும்)
11. முன்பணத்தை எடுத்துக் கொள்ளும் பட்சத்தில் தற்போதுள்ள வங்கியாளரிடமிருந்து/ நிதிநிறுவனங்களிடமிருந்து அனுமதி கடிதங்கள் விபரமான விதிமுறைகள் மற்றும் நிபந்தனைகளுடன் பெறப்பட்டு இருக்கவேண்டும்
12. பிரதான மற்றும் இணை ஈடுகளாக வழங்கப்படும் அனைத்து சொத்துக்களுக்கான பத்திரங்கள் / உரிம ஆவணங்களின் நகல்கள்
13. சொத்து வங்கியிடம் இருக்கும்பட்சத்தில் (எடுத்துக்கொள்ளப்படும் பட்சத்தில்) தற்போதுள்ள வங்கியாளரிடமிருந்து கணக்குகளின் நிலையும் உறுதிப்பாடும் பெறப்படவேண்டும்.
14. பொருந்தும் விதத்தில் VAT தாக்கல் செய்யப்பட்ட அறிக்கையின் நகல்.

ரூ. 25 லட்சத்திற்கும் மேற்பட்ட கடன்கள் எனில்

15. தணிக்கை செய்யப்பட்ட நிதிநிலை அறிக்கைகள் அவசியமானது

16. யூனிட்டின் விபரங்கள் (நிறுவனத்தின் ஆதரவாளர்கள் மற்றும் இதர இயக்குநர்களின் பெயர்கள் மற்றும் செயல்பாடு நடைபெறும் அலுவலகங்கள் மற்றும் ஆலைகள் போன்றவற்றின் முகவரிகள், பங்கு வைத்திருக்கும் அமைப்பு போன்றவை
 17. இணை / குழும நிறுவனங்களின் கடந்த 3 ஆண்டுகளுக்கான நிதிநிலை அறிக்கைகள் (ஏதேனுமிருப்பின்).
 18. பெறப்படும் கருவிகளின் விபரங்கள், யாரிடமிருந்து பெறப்படுகிறது, விலை, சப்ளையர்களின் பெயர்கள், கருவிகளின் செயல்திறன் விபரங்கள், பயனீட்டுத் திறன், தயாரிப்பு, விற்பனை, உத்தேசிக்கப்பட்ட கடன் திருப்பி செலுத்தப்படும்வரை அடுத்த 7 முதல் 8 ஆண்டுகாலத்திற்கான உத்தேசிக்கப்பட்ட இலாபநஷ்டகணக்கு மற்றும் நிதிநிலை அறிக்கை, பணியாளர்கள் விபரங்கள், பணியமர்த்தப்படவிருக்கும் பணியாளர்கள் போன்ற நிதிசூறித்த விபரங்கள், இந்த நிதி விபரங்களை யூகிப்பதற்கான அடிப்படை போன்ற விபரங்கள் அடங்கிய திட்ட அறிக்கை (உத்தேசிக்கப்பட்ட திட்டத்திற்கான கால அடிப்படையிலான நிதியுதவி தேவையெனில்) வழங்கப்படவேண்டும்.
 19. மாதாந்திர விற்பனை கணக்கினை மறுஆய்வு செய்தல் (அளவு மற்றும் மதிப்பு ஆகிய இரண்டும்), தயாரிப்பு (அளவு மற்றும் மதிப்பு), இறக்குமதியான கச்சா பொருள் (அளவு & மதிப்பு), உள்நாட்டு கச்சாப் பொருள் (அளவு & மதிப்பு) செயலாக்கத்தில் உள்ள பங்குகளின் மதிப்பு, தயாரிக்கப்பட்ட பொருள் (அளவு & மதிப்பு), கடனாளிகள், கடன் அளித்தவர்கள், செயல்மூலதன வரம்பிற்கான வங்கியிடம் உள்ள நிலுவைத் தொகை, காலக்கடன் வரையறைகள், தள்ளுபடி செய்யப்பட்ட பில்கள்
 20. பொருந்தக்கூடிய விதத்தில் உற்பத்தி செயலாக்கம், நிறுவனத்தின் செயல்திறன்களின் முக்கிய விபரங்கள், ஒப்பந்தங்கள் ஏதேனுமிருப்பின், பயன்படுத்தும் கச்சா பொருட்களின் விபரங்கள், வாங்குபவர்களின் விபரங்கள், முக்கிய போட்டியாளர்களின் விபரங்கள் மற்றும் போட்டியாளர்களை ஒப்பிடும்போது நிறுவனத்தின் வலிமை மற்றும் பலவீனங்கள்
- (இந்த சரிபார்ப்பு பட்டியல் குறிப்பானவையே, முழுமையானதல்ல மற்றும் வெவ்வேறு இடங்களுக்கான உள்ளூர் தேவைகளின் அடிப்படையில் ஆவணங்களை நேர்த்து வழங்கலாம்.. 17,18,19ல் வழங்கப்பட்ட தகவல் / விபரங்கள் ரூ.50 லட்சம் மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட மதிப்பிலான யூனிட்களிடமிருந்து கோரப்படலாம்.
